

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

**ПРИКАЗ**

29.12.2020

Санкт-Петербург

№ 1093-0

**Об утверждении типовой формы договора**

На основании письма управления федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу от 31.08.2020 № 72-04-15/8248 «Об изменении реквизитов счетов» и в целях усовершенствования нормативно-правовой базы Санкт-Петербургского государственного института культуры, а также организации системной работы по осуществлению договорной деятельности вуза

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2021 типовую форму договора о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение № 1).
2. Начальнику отдела информационного обеспечения (Алексеева А.А.) в срок до 31.12.2020 разместить вышеуказанную типовую форму договора на официальном сайте института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Начальнику управления, главному бухгалтеру (Макарина А.Ю.) при оформлении договора использовать типовую форму, утвержденную настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора (Шукшин С.И.).

Ректор



А.С. Тургаев

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук**  
**без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования 90Л01 № 0008280, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 25.02.2015 (рег. № 1294) и свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0003566, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 13.03.2020 (рег. № 3350), в лице проректора по \_\_\_\_\_ действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее – Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающий договор от своего имени или наименование организации, предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

(далее - Заказчик) и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. прикрепляемого лица)

(далее - Потребитель), с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает прикрепление Потребителя в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» по специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности (код))

1.2. Срок прикрепления на момент подписания настоящего Договора составляет 3 года.

### 2. Права Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно выбирать порядок и периодичность отчетности Потребителя по процедуре подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.1.2. Открепить Потребителя из вуза по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Получать информацию о подготовке Потребителем диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

#### 2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать услуги, предусмотренные в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с локальными нормативными актами Института.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков в части подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.3.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

### 3. Обязанности Сторон

#### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Прикрепить Потребителя, выполнившего условия прикрепления, установленные локальными нормативными актами Исполнителя с \_\_\_\_\_ 20\_\_ до \_\_\_\_\_ 20\_\_.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.3. Создать Потребителю необходимые условия для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3.1.4. Обеспечить возможность ознакомления Потребителя с Уставом института, локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими процесс прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

#### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за услуги по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, предоставляемые Потребителю по настоящему Договору, в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.2. При прикреплении Потребителя для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечить ежегодное предоставление Потребителем отчетности по процедуре подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

### 3.3. Потребитель обязан:

3.3.1 Своевременно производить оплату услуг по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с условиями настоящего Договора в случае неоплаты их Заказчиком, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3.2 Соблюдать требования Устава института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

3.3.3 Соблюдать общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим лицам, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя.

## 4. Оплата услуг

4.1. Стоимость за один год прикрепления устанавливается приказом ректора института.

4.2. Полная стоимость оказания услуг по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук складывается из стоимости прикрепления за каждый календарный год, указанной в Приложении к настоящему договору (график платежей).

4.3. Стоимость прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук ежегодно индексируется на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Оплата прикрепления производится в соответствии с графиком платежей в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке по реквизитам, указанным в настоящем договоре, обязанность Заказчика (Потребителя) по оплате услуг считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя.

4.5. Заказчик вправе производить оплату до наступления срока платежа, а также производить одновременно несколько платежей, предусмотренных графиком платежей.

4.6. В случае изменения стоимости прикрепления, указанной в графике платежей к настоящему Договору, Заказчик (Потребитель) берёт на себя обязательство в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента уведомления Исполнителем подписать новый график платежей. В случае не подписания Заказчиком нового графика платежей Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

## 5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Уклонение Потребителя от получения услуг по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе неявка на консультации с научным руководителем, потеря связи с научным руководителем и ответственной кафедрой, не является основанием для освобождения Заказчика (Потребителя) от оплаты услуг, оказанных Исполнителем.

5.3. В случае неисполнения Заказчиком (Потребителем) денежного обязательства, предусмотренного графиком платежей, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика (Потребителя) пеню в размере 0,5 процентов от суммы долга за каждый день просрочки, но не менее 1/300 ключевой ставки Центрального Банка РФ действующей на день уплаты пени.

Пеня начисляется, начиная со дня, следующего за днем, установленным в графике платежей для исполнения обязательства по день уплаты суммы этих средств Исполнителю.

## 6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения Договора только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком (Потребителем) Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.5. Стороны пришли к соглашению, что в случае отказа Заказчика (Потребителя) от исполнения Договора, размер фактически понесенных Исполнителем расходов за текущий период прикрепления рассчитывается как произведение фактического количества полных месяцев прикрепления за период на стоимость прикрепления за один месяц, равную 1/12 стоимости прикрепления в соответствующем периоде.

6.6. В случае просрочки Заказчиком (Потребителем) сроков оплаты прикрепления, предусмотренных графиком - платежей более чем на 10 дней Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем издания приказа об откреплении Потребителя, при этом Договор считается расторгнутым с даты открепления, оформление дополнительного соглашения к Договору не требуется.

## 7. Срок действия Договора и другие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Договора и действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору.

7.2. Заказчик и Потребитель ознакомлены и согласны с тем, что лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не обеспечиваются общежитием.

7.3. Настоящий Договор в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. Неурегулированные споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путём переговоров.

7.6. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения настоящего Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте, указанной в разделе 8 настоящего Договора.

Сообщение должно быть в виде сканированного или сфотографированного документа в цветном изображении, подписано заявителем собственноручно или с использованием УКЭП.

Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 8 настоящего Договора.

7.7. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

7.8. Заказчик и Потребитель при подписании настоящего Договора своей волей и в своем интересе дают согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»	«Заказчик»	«Потребитель»
<p><b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>  <b>Адрес:</b> 191186, Санкт-Петербург, Дворцовая наб., д. 2  <b>ИНН</b> 7825011824  <b>КПП</b> 784101001  <b>Банк</b> СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ            г. Санкт-Петербург            р/с 401028109453700000005            БИК 014030106  <b>Получатель</b> УФК по г. Санкт-Петербургу (Санкт-Петербургский государственный институт культуры, л/с 20726U95810) сч. № 03214643000000017200  <b>ОКПО</b> 02175896  <b>ОКТМО</b> 40908000  <b>КБК</b> 000000000000000000130  <b>Тел.</b> (812) 318-97-97  <b>Email:</b> dp@spbgik.ru</p>	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. / полное наименование)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(адрес места жительства / юридический адрес)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(паспортные данные, код подразделения, СНИЛС для физического лица / банковские реквизиты для юридического лица)</p> <p><b>Тел. раб.</b> _____</p> <p><b>Тел. моб.</b> _____</p> <p><b>Email:</b> _____</p>	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. / полное наименование)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(адрес места жительства / юридический адрес)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(паспортные данные, код подразделения, СНИЛС для физического лица / банковские реквизиты для юридического лица)</p> <p><b>Тел. раб.</b> _____</p> <p><b>Тел. моб.</b> _____</p> <p><b>Email:</b> _____</p>

## 9. Подписи Сторон

<p>Проректор по _____</p> <p>(инициалы, фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>«__» _____ 20__</p>	<p>_____</p> <p>(инициалы, фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>«__» _____ 20__</p>	<p>_____</p> <p>(инициалы, фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>«__» _____ 20__</p>
<p>Начальник договорного отдела</p> <p>_____</p> <p>(подпись) _____ (инициалы, фамилия)</p> <p>«__» _____ 20__</p>		

Экземпляр договора на руки получил (а).

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)

к Договору от \_\_\_\_\_  
о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук  
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ<sup>1</sup>

1. Полная стоимость оказания услуг по прикреплению для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук Потребителя составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС \_\_\_\_\_.
2. Настоящий график платежей подписан сторонами по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Период приращения	Сумма к оплате (в руб.) <sup>2</sup>	Срок оплаты
1.	с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.		до _____ 20__ г.
2.	с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.		до _____ 20__ г.
3.	с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.		до _____ 20__ г.
4.	Итого		-

## Подписи Сторон

Проректор по \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Начальник договорного отдела

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

<sup>1</sup> Стоимость приращения для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук ежегодно индексируется на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Стоимость приращения для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на момент подписания Договора за второй и третий год указана без учета индексации.